

Office translation. In case of discrepancies, the Norwegian original version shall prevail.

Vedtekter

for

Zaptec ASA

(per 12. juni 2024)

Articles of Association

for

Zaptec ASA

(as of 12 June 2024)

§ 1 Foretaksnavn

Selskapets foretaksnavn er Zaptec ASA. Selskapet er et allmennaksjeselskap.

§ 2 Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i Sandnes kommune.

§ 3 Virksomhet

Selskapets virksomhet er videreutvikling, tilpasning, sertifisering, kommersialisering og salg av miniaturisert høyspentelektronikk tilpasset krevende omgivelser.

§ 4 Aksjekapital

Aksjekapitalen er NOK 1 312 811,85, fordelt på 87 520 790 aksjer, hver pålydende NOK 0,015.

§ 5 Ledelse

Selskapets styre består av 3-7 styremedlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning.

Selskapets firma tegnes av styrets leder. Styret kan meddele prokura. Selskapet skal ha en daglig leder.

§ 6 Generalforsamling

Den ordinære generalforsamling skal behandle og avgjøre:

§ 1 Company name

The name of the Company is Zaptec ASA. The Company is a public limited liability company.

§ 2 Business office

The registered office of the Company shall be in the municipality of Sandnes, Norway.

§ 3 Business

The business of the Company includes development, modification, certification, commercialization and sale of miniaturized high voltage electronics customized for demanding conditions.

§ 4 Share capital

The share capital is NOK 1,312,811.85, divided into 87,520,790 shares, each having a nominal value of NOK 0.015.

§ 5 Management

The board of directors of the Company shall consist of 3-7 members. The board of directors shall be elected by the annual general meeting.

The Company is signed by the chairman of the board. The board may grant powers of procuration. The Company shall have a Chief Executive Officer.

§ 6 Annual general meeting

The annual general meeting shall address and decide the following matters:

1. Godkjenning av årsregnskap og årsberetningen, herunder utdeling av utbytte.
2. Andre saker som i henhold til loven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

Når dokumentene som gjelder saker som skal behandles på generalforsamlinger i Selskapet er gjort tilgjengelige for aksjeeierne på Selskapets internettsider, kan styret beslutte at dokumentene ikke skal sendes til aksjeeierne. Dette gjelder også dokumenter som etter lov skal inntas i eller vedlegges innkallinger til generalforsamlinger. En aksjeeier kan kreve å få tilsendt dokumenter som gjelder saker som skal behandles på generalforsamlingen. Selskapet kan ikke kreve noen form for godtgjøring for å sende dokumentene til aksjeeierne.

Aksjeeiere kan avgi skriftlig forhåndsstemme i saker som skal behandles på generalforsamlinger i Selskapet. Slike stemmer kan også avgis ved elektronisk kommunikasjon. Adgangen til å avgi forhåndsstemme er betinget av at det foreligger en betryggende metode for autentisering av avsender. Styret avgjør om det foreligger en slik metode i forkant av den enkelte generalforsamling. Styret kan fastsette nærmere retningslinjer for skriftlige forhåndsstemmer. Det skal fremgå av innkallingen til generalforsamlingen om det er gitt adgang til forhåndsstemming og hvilke retningslinjer som eventuelt er fastsatt for slik stemmegivning.

§ 7 Aksjeeierregistrering

Selskapets aksjer skal være registrert i verdipapirsentralen.

§ 8 Forkjøpsrett

Erverv av aksjer er ikke betinget av Selskapets samtykke. Aksjonærer har ikke forkjøpsrett til aksjer som skifter eier. Aksjene er fritt omsettelige.

1. Adoption of annual report and accounts, including declaration of dividends.
2. Any other matters which are referred to the annual general meeting by statute law or the articles of association.

When documents relating to matters to be dealt with by the Company's annual general meeting are accessible on the Company's home pages, the board can decide not to distribute these separately to the share owners. This includes documents which by law shall be included or attached summons of general meetings. A shareholder may nevertheless request that documents, which relate to matters to be dealt with by the Company's annual general meeting, be sent to him/her free of charge.

Share owners can in writing submit advance vote in matters to be processed at the general assembly. Such votes can also be given by electronic communication. Admittance to submit advance notes are conditioned by adequate authentication of submitter. The board can decide whether such method is applicable in advance of each general assembly. The board can assess further details regarding guidelines for advance voting. It shall be stated in the in the summons of annual general meeting whether access to advance voting is given and in case which guidelines are established.

§ 7 Registration of share owners

The shares of the Company shall be registered in the Norwegian securities register "verdipapirsentralen".

§ 8 Pre-emptive right of acquisition

Acquisition of shares are not conditional upon consent from the Company. Pre-emption right according to the Norwegian Private Limited Liability Companies Act shall not apply for share transfers. The shares are freely tradable.

§ 9 Forholdet til aksjeloven

For øvrig henvises til den enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

§ 10 Nominasjonskomite

Selskapet skal ha en valgkomité bestående av to eller tre medlemmer. Medlemmene herunder lederen, skal velges av generalforsamlingen for en periode på to år. Valgkomiteen skal nominere styremedlemmer og medlemmer til valgkomiteen og foreslå deres godtgjørelse.

§ 9 Relation to the Norwegian Private Limited Liability Companies Act

For other matters, reference is made to the provisions of the Norwegian Private Limited Liability Companies Act, as amended from time to time.

§ 10 Nomination committee

The Company shall have a nomination committee consisting of two or three members. The members include the chairman, shall be elected by the general meeting for a period of two years. The nomination committee shall nominate board members and members to the nomination committee and propose their remuneration.